



Ivars d'Urgell, 20 de febrer 2008



CAMPANYA DUN. AJUTS-2008 PAGAMENT ÚNIC

SOCIS QUE HAN DE FER LA SOL·LICITUD

Titulars d'explotacions agràries amb conreus de cereals, blat de moro en regadiu, oleaginoses, proteaginoses, gira-sol i alfals. També s'han d'incloure els conreus hortícoles i fruiters. Els titulars que tinguin explotacions de vaquí, oví o cabrum han d'efectuar una única sol·licitud conjunta.

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

Es precisa la següent documentació:

- ▶ Relació de parcel·les declarades i recintes SIGPAC. El SIGPAC és el registre públic de parcel·les agrícoles. Aquesta documentació la rebran directament a casa els socis que hagin tramitat la DUN l'any passat mitjançant els serveis de la Cooperativa, juntament amb una nota explicativa.
- ▶ Els socis que no hagin tramitat la DUN per la Cooperativa i desitgin fer-ho en aquesta campanya, poden obtenir igualment les dades del SIGPAC, presentant l'escrit que el DAR ha tramés a cada titular, on hi consta el seu número d'usuari i clau d'accés per tal de descarregar d'Internet els croquis corresponents. Igualment, es recomana que acompanyin una còpia de la DUN presentada l'any anterior.
- ▶ Els socis que tinguin explotacions de boví, hauran d'aportar el full de dades d'explotació ramadera actualitzat, el cens a la data de la sol·licitud, els DIBs per tramitar la prima de sacrifici i el contracte original d'arrendament o adjudicació de superfícies farratgeres.
- ▶ En cas de tenir plantacions de fruiters es necessitaran les següents dades:
 - ▶ Producció per parcel·la, any de plantació, marc de plantació, peu, tipus de formació (vas, palmeta) i sistema de reg.
 - ▶ Si formeu part d'una OPFH, haureu d'indicar el nom de la OPFH i el número de soci que hi teniu.
- ▶ Fotocòpia del DNI i de la declaració de renda per tal d'acreditar condició d'agricultor a temps parcial o bé a títol principal. En el cas de societats, fotocòpia del NIF de la societat i del DNI del seu representant.

▶ Carta-resum tramesa per part del DAR dels drets definitius assignats per al pagament únic. En cas de voler fer cessió o recepció de drets ho podreu tramitar mitjançant els serveis de la Cooperativa, en aquest cas, el termini .

TERMINI DE TRAMITACIÓ

- ▶ El termini legal finalitza el proper dia 30 d'abril.
- ▶ La Cooperativa obrirà el servei de tramitació els dies següents:

mes de març:	del 10 al 14 el 17 i el 18 del 25 al 28 i el dia 31
mes d'abril,	de l'1 al 4 dies 7 i 8 del 14 al 18 del 21 al 25

Es prega no demorar el tràmit fins al final del termini.

Horari de tramitació:	Matins de 9 a 1 Tardes de 4 ½ a 7.
Lloc de tramitació:	Local oficines tècniques de la Cooperativa.

Els socis de Fuliola i Castellserà que heu anat realitzant la declaració mitjançant aquests serveis, rebreu la comunicació de les parcel·les i documentació a aportar, a partir d'aquest moment, podeu dirigir-vos al vostre centre de tramitació habitual.

COST DE TRAMITACIÓ

La tramitació es realitzarà de forma gratuïta a tots els socis que domiciliïn el cobrament dels ajuts per la Secció de Crèdit. En el supòsit de domiciliar-ho en un altra entitat, el cost de tramitació serà de 30,00 Euros per sol·licitud. Igualment, els socis que domiciliïn els ajuts a la Secció de Crèdit però tramitin la sol·licitud mitjançant una altra entitat col·laboradora, rebran una bonificació de 30 Euros.

RESPONSABILITAT DE TRAMITACIÓ

Segons el Reglament dels ajuts, el signant de la sol·licitud és responsable de la veracitat de les dades contingudes en la mateixa.

NOTA: Per tal d'evitar esperes, és necessari que els interessats passin a demanar dia i hora a les oficines comercials de la Cooperativa o al tel. 973 580001 Sra. Imma i Sra. Maite. Si penseu fer algun moviment de drets, tant de cessió com de recepció, caldrà que ho indiqueu en aquest moment.